

Accueil d'un stagiaire éducatif à Croc'cerises

La désignation de personne, de statut, de fonction ou de profession utilisée dans ce document peut s'appliquer indifféremment aux femmes et aux hommes.

La personne en formation est suivie par un éducateur qui est désigné comme PF (praticien formateur) ou RFP (responsable de formation pratique). Ils ont un entretien hebdomadaire d'une heure prévu dans les horaires. L'horaire du stagiaire est établi de manière à ce qu'il intervienne dans les différents moments de la journée.

Nous demandons à la personne en stage d'avoir un carnet de bord pour écrire ses observations – ses questions – ses ressentis. Ces notes sont privées. Le stagiaire peut utiliser ses écrits lors des entretiens hebdomadaires mais aussi retranscrire les discussions qu'il a avec son PF (RFP) lors des entretiens hebdomadaires.

Ces entretiens sont un moment de partage et demeurent confidentiels, le cas échéant il est clairement signalé au stagiaires ce qui sera transmis, à qui et pour quelle raison. Le but pour le stagiaire est de pouvoir parler en toute confiance des diverses situations (positives ou négatives) durant la semaine afin d'avoir des pistes de travail. Le but du professionnel est de questionner la personne en formation sur ses résonances ou sur la situation en elle-même afin de trouver des hypothèses, proposer des pistes et de faire des liens théoriques avec la situation amenée. Le PF et le stagiaire profitent d'échanger sur des articles lus ou des travaux élaborés à propos de sujets discutés au préalable.

La personne en formation et le PF élaborent ensemble différents objectifs pour toute la durée du stage. Ils sont élaborés selon l'orientation, les besoins, les observations de l'équipe éducative et le niveau de formation du stagiaire. Les objectifs sont travaillés et discutés durant l'entretien. Trois bilans (à la fin du premier mois – intermédiaire - final) sont organisés avec les membres de l'équipe et la direction pour parler de l'évolution du stagiaire. Il est demandé à ce dernier de faire une auto-évaluation de son parcours ainsi que de ses objectifs. A la fin du stage, le PF remplit un bilan de stage qui est signé par la direction. Ce bilan reflète l'évolution du stagiaire tout au long de son stage en incluant ses objectifs – les points forts et ceux encore à travailler.

Même si le stagiaire est suivi par une personne en particulier, l'équipe éducative a un rôle important. L'équipe et le PF qui suit la personne en formation collaborent étroitement et échangent sur leurs diverses observations ou situations vécues avec le stagiaire. Ceci dans le but de l'accompagner au mieux. Dans tous les cas un retour sera fait au stagiaire des discussions. Les membres de l'équipe sont là pour répondre aux questions du stagiaire mais aussi pour l'accompagner au quotidien. L'équipe a donc une place centrale et active dans le suivi d'un stagiaire. Nous avons dans les groupes un petit classeur à disposition de l'équipe où se trouve les horaires, les coordonnées et une feuille où sont notées ses heures

supplémentaires éventuelles, la liste des articles ou les références données par son PF, diverses observations ou divers travaux ainsi que les objectifs du stagiaire.

Ces données sont mises à disposition de l'équipe afin que ses membres aient une vision globale du travail et de l'évolution de la personne en formation.

Au début du stage, l'équipe propose au stagiaire d'observer les professionnels, les enfants et les différents moments de la journée. Cette période dure entre une et deux semaine(s) et le but pour la personne en formation est d'apprendre à connaître les séquences de la journée, entrer en contact avec les enfants ainsi que de poser des questions pour se sentir à l'aise. Nous appelons cela « observation active » car il peut aider les professionnels dans différentes petites tâches (organisationnelles ou auprès des enfants). Nous demandons au stagiaire de laisser les enfants venir à lui sans intervenir et de ne pas hésiter à poser des actions éducatives (au niveau de la sécurité – des limites). Les premiers jours, nous demandons à la personne en stage d'écrire un petit mot pour se présenter et de nous transmettre une photo que nous afficherons dans le couloir à la vue des parents. Après cette séquence d'observation, la personne en formation et le professionnel discutent des premiers objectifs et des premières actions auprès des enfants qu'il peut entreprendre.

Il est important de préciser que les noms, prénoms et situations familiales des enfants doivent rester confidentiels. Il est demandé au stagiaire de garder la plus grande discrétion pendant et après son stage. Il est cependant normal que la personne en formation discute avec son entourage des situations vécues mais sans donner de noms ou d'informations qui pourraient rendre l'enfant ou sa famille reconnaissable.

Quelques questions que se posent régulièrement le ou la stagiaire :

- Que dois-je amener comme affaires personnelles durant mes journées ?
 - ✓ Des pantoufles qui restent dans l'institution. Nous conseillons de s'habiller selon le temps et selon la saison pour être à l'aise si nous allons dehors. Un casier est mis à disposition pour tes affaires personnelles.
- Puis-je prendre des pauses durant ma journée ?
 - ✓ Oui 30minutes de pause dans la journée à prendre selon ses besoins et en accord avec l'équipe éducative.
- Ai-je le droit de partir plus tôt ou de prendre des jours de congé ?
 - ✓ Cela dépend du nombre de jours de congé dont tu as droit et que tu as pris. Si cela est possible, c'est à voire en équipe puis à valider avec la direction. Si tu as des heures supplémentaires, il est important de les noter de sorte à ce que tu puisses les récupérer.

- Comment cela se passe quand je suis malade ?
 - ✓ Appeler avant la prise en service la garderie pour en informer le groupe. La personne qui travaille ce jour-là le notera dans l'agenda du groupe et de l'institution. Remplir la fiche d'absence à ton retour. Les détails te seront donnés à ton arrivée.
- Pour mes repas, comment cela se déroule ?
 - ✓ Un repas est commandé pour toi de manière à ce que tu manges en même temps que les enfants. Si tu as une allergie ou régime spécial, tu en informeras la direction pour qu'un menu spécial soit commandé.
- Puis-je participer aux colloques du soir et aux fêtes qui se déroulent avec les parents ?
 - ✓ Les moments de fête avec les parents sont des moments conviviaux où tous les membres de l'équipe participent, donc toi également. La présence aux colloques est évaluée au cas par cas, selon les objectifs suivis, et le thème abordé.
- Dû à mon statut, quelle relation puis-je avoir avec les parents ?
 - ✓ Ca dépend de ton stage (préalable ou en formation) et des objectifs que tu souhaites travailler. C'est donc à discuter avec ton PF. De manière générale pour les stages préalables, le contact avec les parents se limitent à des discussions informelles, sans accueil ou retransmission de ta part.
- Puis-je faire des câlins ou des bisous aux enfants ?
 - ✓ Uniquement si c'est une demande de l'enfant et qu'il vient à toi.
- Puis-je prendre les enfants en photo ?
 - ✓ Non, selon la loi sur la protection des données, il faut demander l'autorisation des parents au préalable.
- Quelles sont les tâches que je peux effectuer durant les jours d'observation ?
 - ✓ Au niveau de l'organisationnel, cela peut être de préparer les fruits ou goûters – d'aller chercher des affaires ou des objets éducatifs pour l'éducateur. Avec les enfants, cela peut être de leurs mettre les bavettes – de leurs nettoyer la bouche ou les mains – de les habiller pour sortir ou les déshabiller en rentrant de balade – les aider à manger. Tout cela toujours avec l'accord de l'enfant.
- Ai-je le droit d'intervenir (durant la-les- semaine-s- d'observation) si une enfant se blesse ou si deux enfants se disputent ?
 - ✓ Dans la mesure du possible, nous te demandons d'observer la manière dont le professionnel intervient auprès de l'enfant. Si l'éducateur ne voit pas ce qu'il se passe, le prévenir et aller vers l'enfant s'il en a besoin. En cas de danger pour l'enfant, tu intervient pour garantir sa sécurité.

